

Her şeyi teslim aldın mı?

Kurumsal kimlik teslim kontrol listesi. Proje bitince, son ödemedenden önce tek tek işaretle. **Eksik dosya bugün küçük, bir yıl sonra büyük sorundur.**

Logo dosyaları

- ☐ SVG
Web ve dijital; vektör, her boyutta net
- ☐ PDF ve EPS
Matbaa, tabela ve baskı; vektör
- ☐ PNG
Saydam arka planlı; sunum, belge, sosyal medya
- ☐ Varyantlar
Yatay, dikey, yalnız ikon
- ☐ Renk sürümleri
Renkli, tek renk siyah, tek renk beyaz (negatif)

Dijital ölçüler

- ☐ Favicon
16, 32, 180 ve 512 piksel
- ☐ Sosyal medya profili
Kare, küçükte okunur sürüm
- ☐ Kapak görselleri
Platform ölçülerinde
- ☐ E-posta imzası
Hafif PNG ya da HTML

Renk ve yazı

- ☐ Renk kodları
HEX ve RGB (ekran), CMYK ve Pantone (baskı)
- ☐ Ana ve yardımcı renkler
Hangisi nerede, oranlarıyla
- ☐ Yazı karakterleri
Adları, ağırlıkları, nerede hangisi
- ☐ Font lisansı
Kimin adına, hangi kullanım için

Kullanım kılavuzu

- ☐ Boş alan
Logonun çevresinde korunacak alan
- ☐ En küçük boyut
Basılıda ve dijitalde
- ☐ Zemin kuralları
Hangi zeminde renkli, tek renk ya da negatif
- ☐ Yapılmayacaklar
Esnetme, eğme, renk değiştirme, efekt

Uygulamalar

- ☐ Kartvizit
- ☐ Antetli kağıt ve zarf
- ☐ Sunum şablonu
- ☐ Sosyal medya şablonları
- ☐ Teklif ve fatura şablonu
- ☐ Tabela ya da ambalaj uygulaması
(kapsamdaysa)

Haklar ve kaynak

- ☐ Kaynak dosyalar
Figma ya da Illustrator; düzenlenebilir
- ☐ Telif devri yazılı
Kullanım haklarının kapsamı sözleşmede
- ☐ Tescil durumu
Tescil ayrı bir süreç; kimin yapacağı yazılı
- ☐ Arşiv
Hepsi tek klasörde, şirketin hesabında

Teslim notları

Eksik ya da sonradan gelecek dosyalar

Teslim tarihi ve teslim alan

Kimliği baştan sona birlikte kuralım mı?

Piktram'da kimlik işi araştırmayla başlar; logo, varyantlar, renk ve yazı sistemi, kullanım kılavuzu ve kaynak dosyalar tek teslim listesiyle gelir.

piktram.com